

Утверждено на общем собрании коллектива
ГОУ ЯО Переславль-Залесской СКШИ №3
«18» февраля 2011 года

Директор школы _____
А.И. Ивахненко

Редакция положения произведена в соответствии
с приказом № _____ от «___» _____ 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПЕРЕСЛАВЛЬ-ЗАЛЕССКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №3»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Попечительский совет ГОУ ЯО «Переславль-Залесская школа-интернат №3» (далее именуется - попечительский совет) является в соответствии с п. 2 статьи 35 Закона Российской Федерации "Об образовании" формой самоуправления общеобразовательного учреждения. Порядок выборов и компетенция Попечительского совета определяются

Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Примерного положения о Попечительском совете ООУ» № 1379 от 10.12.1999 г., уставом общеобразовательного учреждения и данным положением.

1.2. Попечительский совет действует на основании Устава образовательного учреждения и данного Положения.

1.3. Цель попечительского совета – содействовать развитию образовательного учреждения, укреплять его связи с общественностью, привлекать и активно использовать материальные и финансовые средства для решения приоритетных направлений развития образовательного учреждения; участвовать в обсуждении программы развития образовательного учреждения, образовательной программы, публичного доклада учредителю, хода выполнения государственного задания, вносить свои предложения в данные документы.

1.4. В состав Попечительского совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения.

1.5. Состав попечительского совета утверждает общим собранием коллектива по представлению администрации образовательного учреждения. Срок полномочий попечительского совета – 1 год.

1.6. Попечительский совет проводит заседания не менее 1 раза в квартал.

1.7. Все решения попечительского совета принимаются большинством голосов. Решения попечительского совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный и консультативный характер.

1.8. Представители попечительского совета могут участвовать в работе педагогического совета, общего собрания коллектива с решающим голосом.

1.9. Осуществление своих функций членами попечительского совета проводится на безвозмездной основе.

1.10. Попечительский совет периодически отчитывается о своей деятельности на совете школы.

2. СОСТАВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.

2.1. В Состав попечительского совета входят:

- представители педагогического коллектива;
- представители родительского комитета;
- представитель учредителя образовательного учреждения (по согласованию);
- представители общественных организаций, учреждений, сотрудничающих с образовательным учреждением.

2.2. Персональный состав попечительского совета формируется администрацией образовательного учреждения и утверждается на общем собрании образовательного учреждения.

2.3. Председатель попечительского совета избирается на заседании попечительского совета образовательного учреждения сроком на 1 год.

2.4. Распределение поручений между членами попечительского совета определяется на заседании совета в соответствии с задачами деятельности попечительского совета.

2.6. Директор образовательного учреждения не входит в состав попечительского совета, но имеет право принимать участие в его заседаниях с правом совещательного голоса.

3. ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.

Попечительский совет:

3.1. Обеспечивает общественную поддержку и осуществляет общественный контроль за деятельностью образовательного учреждения;

3.2. Содействует эффективной деятельности образовательного учреждения, участвует в разработке и реализации Программы развития образовательного учреждения;

3.3. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ГОУ ЯО «Переславль-Залесская школа-интернат №3» и участвует в определении приоритетных направлений деятельности образовательного учреждения, осуществление которых нуждается в первоочередной финансовой поддержке;

3.4. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников общеобразовательного учреждения; привлекает средства для поощрения лучших педагогов, на оплату курсов повышения квалификации, семинаров, научных конференций, на оказание научно-методической помощи образовательному учреждению, на реализацию инновационные проектов педагогических работников образовательного учреждения;

3.5. Содействует совершенствованию материально-технической базы общеобразовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории;

3.6. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения;

3.7. Оказывать образовательному учреждению помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Члены попечительского совета имеют право:

4.1.1. участвовать в определении приоритетных направлений развития образовательного учреждения;

4.1.2. принимать участие в разработке и осуществлении образовательной программы школы;

4.1.3. обращаться к директору школы с предложениями по совершенствованию образовательной деятельности;

4.1.4. участвовать в работе педагогического совета и общего собрания коллектива с правом совещательного голоса;

4.1.5. определять направления деятельности образовательного учреждения, которые нуждаются в финансовой поддержке из внебюджетных средств;

4.1.6. осуществлять контроль за использованием привлеченных внебюджетных средств.

4.2. Члены попечительского совета обязаны:

4.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации в процессе осуществления деятельности попечительского совета;

4.2.2. отчитываться перед педагогическим советом или общим собранием коллектива о результатах своей деятельности не реже 1 раза в год;

4.2.3. способствовать повышению эффективности деятельности образовательного учреждения и укреплять авторитет школы;

4.2.4. отвечать за целевое и эффективное использование внебюджетных средств в интересах развития образовательного учреждения;

4.2.5. ставить в известность участников образовательного процесса о решениях, принятых попечительским советом.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.

5.1. На заседании попечительского совета ведётся протокол, подписываемый председателем и секретарём.

5.2. Функции секретаря возлагаются на одного из членов попечительского совета.

5.3. Документация хранится у председателя попечительского совета 3 года.